

г. Санкт-Петербург

01 августа 2018 года

ДОГОВОР № 422-др

на комплексное техническое обслуживание ОДС (объединенная диспетчерская система) и прием сигналов операторами

Жилищно-строительный кооператив 1081, именуемый в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, в лице председателя правления Михайлова Николая Дмитриевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «РАДЕЛ»** именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице генерального директора Мамлеева Рената Альбертовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

- 1.1 Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя производство работ по комплексному техническому обслуживанию ОДС, приему и обработке сигналов операторами диспетчерского пульта в доме 15 по улице Рихарда Зорге.
- 1.2 Стоимость работ приведена в Приложении №1.
- 1.3 Настоящий Договор не учитывает стоимость работ на восстановление или замену средств диспетчеризации, вышедших из строя в результате пожара, аварий и крупных поломок инженерного оборудования, хищения, стихийных бедствий. В этих случаях оплата производится сверх договорной суммы по Дополнительному соглашению между Заказчиком и Подрядчиком с составлением сметной стоимости работ.
- 1.4 При изменении количества сигналов, подлежащих обслуживанию и не учтенных настоящим Договором, должно быть заключено Дополнительное соглашение с корректировкой п.п. 1.1 и 1.2. настоящего Договора.
- 1.5 В случае изменения действующих государственных расценок на комплексное техническое обслуживание ОДС, которые вводятся на основании писем Комитета по тарифам Санкт-Петербурга и изменении тарифов операторов мобильной связи меняется стоимость Договора. Изменения стоимости оформляются Дополнительным соглашением Сторон, подписываются не позднее 10-и календарных дней со дня введения новых расценок и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Обязанности Подрядчика.

- 2.1. Обеспечивать техническую исправность средств диспетчеризации и внутридомовых линий связи путем проведения комплексного технического

обслуживания в соответствии с требованиями «Положения о комплексном техническом обслуживании объединенных диспетчерских систем в жилищном хозяйстве Санкт-Петербурга», введенного Комитетом по содержанию жилищного фонда в 2002 г.

- 2.2. Обеспечивать выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту ОДС квалифицированными кадрами и материально-техническими средствами без дополнительной их оплаты Заказчиком.
- 2.3. В случае необходимости выполнения дополнительных работ, связанных с эксплуатацией ОДС, перечень их устанавливается двусторонним Актом, а их выполнение и условия оплаты определяются Дополнительным соглашением к Договору.
- 2.4. Подрядчик обязан ежедневно вести журнал, где фиксируется выход из строя ОДС, и указываются причины. Сообщать о застреваниях в лифтах и срабатывании датчиков по телефонам «Заказчика».
- 2.5. Участвовать в оформлении Актов на хищение и порчу технических средств диспетчеризации.
- 2.6. Устранять за свой счет недоделки и дефекты, обнаруженные Заказчиком после ремонта ОДС в согласованные сроки.
- 2.7. Обеспечивать прием и обработку сигналов, поступающих на аппаратуру ОДС, операторами диспетчерских пультов согласно «Производственной инструкции оператора пульта управления оборудованием жилых и общественных зданий».
- 2.8. Самостоятельно за свой счет обучать операторов работе с новыми видами оборудования и аппаратуры ОДС.

3. Обязанности Заказчика.

- 3.1. Обеспечивать электроэнергией системы диспетчеризации и содержать в исправном состоянии электропроводку и предохранительные устройства до вводных частей ОДС.
- 3.2. Обеспечивать в помещениях, где смонтировано оборудование ОДС, температурно-влажностные режимы в соответствии с требованиями технической документации по эксплуатации средств ОДС.
- 3.3. Обеспечивать сохранность оборудования и внутридомовых разводок ОДС, если иное не предусмотрено особыми условиями Договора.
- 3.4. Обеспечивать беспрепятственный доступ Подрядчика на эксплуатируемые объекты.
- 3.5. Предоставить Подрядчику номера телефонов, по которым следует обращаться в необходимых случаях.
- 3.6. Своевременно и в полном объеме оплатить выполненные работы по КТО ОДС на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

4. Приемка выполненных работ и порядок расчетов.

- 4.1. Заказчик имеет право в любое время проверить ход и качество выполняемых работ, качество используемых материалов и комплектующих деталей без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность предприятия Подрядчика.
- 4.2. Приемка выполненных работ технического обслуживания и ремонта ОДС производится Заказчиком в присутствии Подрядчика с оформлением Акта

выполненных работ, предоставляемого Подрядчиком ежеквартально совместно со счетом и счетом-фактурой не позднее 1 числа следующего месяца, после отчетного.

- 4.3. Заказчик обязан подписать акт выполненных работ и оплатить работы согласно акта в течение первых 10-и календарных дней следующего месяца, после отчетного. За просрочку оплаты, Заказчик уплачивает Подрядчику пеню, в размере 0,01% от цены Договора.
- 4.4. В акт выполненных работ для оплаты включаются все сигналы, работавшие в течение отчетного периода на основании «Журнала выхода из строя технических средств ОДС» и (или) совместных проверок с представителями Заказчика и Подрядчика. Сигналы, не работающие по вине Подрядчика, не оплачиваются за столько дней, сколько они не работали в течение отчетного периода, при условии превышения сроков восстановления регламентированных «Положением о комплексном техническом обслуживании ОДС в жилищном хозяйстве Санкт-Петербурга».
- 4.5. По требованию Заказчика Подрядчик обязан предоставлять информацию о причинах неработающих сигналов и сроки их восстановления. При необходимости составляется двухсторонний акт. В случае, если Подрядчик не восстановил сигналы в указанные в двухстороннем акте сроки, он оплачивает Заказчику пеню в размере 0,01% от ежемесячной стоимости КТО ОДС каждого сигнала за каждый день просрочки восстановления.

5. Срок действия и порядок расторжения Договора.

- 5.1. Договор заключен сроком по 31 июля 2019 года.
- 5.2. Договор вступает в силу с 01 августа 2018г.
- 5.3. Стороны вправе в одностороннем порядке потребовать расторжения Договора с письменным уведомлением не менее, чем за два месяца в случае нарушения положений Договора.
- 5.4. Расторжение Договора не освобождает Стороны от имущественной ответственности в соответствии с действующим Законодательством РФ.
- 5.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим Законодательством РФ.
- 5.6. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, не урегулированные сторонами путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде г.Санкт-Петербурга и ленинградской области в порядке, установленным законодательством Российской Федерации. Спор может быть передан на разрешение арбитражного суда только после соблюдения Сторонами досудебного (претензионного) порядка урегулирования споров. Датой предъявления претензии считается дата ее вручения (отметка почтовой службы). Срок рассмотрения претензий – 10 дней со дня ее получения. В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии или неполучения в срок ответа на претензию сторона, заявившая претензию, вправе предъявить иск в арбитражный суд.
- 5.7. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются Сторонами в месячный срок, оформляются Дополнительным соглашением, подписываются Сторонами и с момента подписания являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.8. Если ни одна из Сторон не предупредит другую Сторону не менее, чем за два месяца до окончания срока действия Договора о его расторжении, Договор считается пролонгированным на следующий период неограниченное количество раз.

6. Форс – мажорные обстоятельства.

При наличии обстоятельств непреодолимой силы - чрезвычайные, непреодолимые, не зависящие от воли и действий сторон настоящего Договора ,в связи с которыми стороны оказываются неспособными выполнить принятые ими обязательства(пожары, землетрясения, наводнения, другие стихийные бедствия), стороны освобождаются от обязательств по настоящему Договору.

7. Реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК:

ЖСК-1081,
193318, г.Санкт-Петербург,
ул.Рихарда Зорге, д.15 к.2;
ИНН 7807016146, КПП 780701001,
Р/сч 40703810317000000187
Банк ПАО «Банк «Санкт-Петербург» Октябрьский
филиал
К/сч 30101810900000000790
ОГРН 1037819006532, БИК 044030790
ОКПО 34355812, ОКВЭД 70.32.1
тел. 364-38-48,
e-mail: GSK-1081@mail.ru

Председатель правления



/Михайлов Н.Д./

ПОДРЯДЧИК:

ООО «РАДЕЛ»,
190103, Санкт-Петербург,
10-я Красноармейская, дом 19-а,
ИНН 7826010975, КПП 783901001,
р/с 40702810446000001184,
в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»,
дополнительный офис «Инвестбанк»,
к/с 30101810900000000790,
БИК 044030790,
ОКПО 43463443, ОКВЭД 29.22.9,
74.30.5, 74.30.9,
ОКАТО 40262566000,
ОГРН 1027810334860,
Тел./факс 251-31-05, e-mail: radel@lift.sp.ru,
Технические и договорные вопросы:
тел./факс: 251-71-09, e-mail: vakods@mail.ru

Генеральный директор



/Мамлеев Р.А./



Приложение № 1
к Договору №422-др от 01.08.2018г.

Расчёт стоимости

С учетом Писем Комитета по тарифам №01-14-1691/12-0-0 от 29.08.2012г. и Жилищного Комитета №02-28-99/14-01 от 06.02.2014г. стоимость работ по настоящему Договору составляет:

в месяц:

$((54 \text{ сигн.} \times (138,95 \text{ руб.} + 72,40 \text{ руб.}) + 2 \times 100 \text{ руб.}) = 11612,90 \text{ руб.},$

НДС, 18% - 2090,32 руб.,

Всего с НДС: **13703,22 руб.**,

где: 138,95 руб. – стоимость КТО ОДС одного беспроводного сигнала;

72,40 руб. – стоимость приема и обработки сигнала операторами;

100,00 руб. – ежемесячная оплата SIM-карты (вне зависимости от количества и продолжительности разговоров).

Расшифровка сигналов:

ПУЛ	ПУ МО	Охр МО	ПУ крыши	шахта	БЭ	Всего	Кол. SIM-карт
9	9	9	9	9	9	54	2

Где:

ПУЛ – переговорное устройство кабины лифта;

ПУ МО – переговорное устройство машинного отделения;

Охр.МО – датчик охраны дверей машинного помещения;

ПУ крыши - переговорное устройство крыши кабины лифта;

шахта – датчик несанкционированного проникновения в шахту лифта;

БЭ – датчик безопасной эксплуатации лифта.

ЗАКАЗЧИК:

Председатель правления



/Михайлов Н.Д./

ПОДРЯДЧИК:

Генеральный директор



/Мамлеев Р.А./